



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืม เพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับเงินยืม เพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษามีความสะดวกคล่องตัวและมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๑๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๖ จึงทรงพระเปรียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืม เพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

- (๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษาสำหรับ นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๖
(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษาสำหรับ นักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗

บรรดาข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้ง กับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน เว้นแต่ในกรณีที่ระเบียบนี้บัญญัติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๔ ในระเบียนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“นักศึกษา”	หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี
	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“เงินยืม”	หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จัดให้นักศึกษายืมโดยไม่คิดดอกเบี้ย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษา
	ในแต่ละภาคการศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา
“ส่วนกิจการนักศึกษา”	หมายความว่า ส่วนกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“ส่วนการเงินและบัญชี”	หมายความว่า ส่วนการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า คณะกรรมการทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๕ นักศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับเงินยืม ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่มีแหล่งเงินค่าใช้จ่ายพื้นฐานในการศึกษาที่แน่นอนและเพียงพอ อันจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (๒) มีความประพฤติเรียบร้อย เคราะฟและปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัยเป็นอาชิณ
- (๓) มีสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนอยู่ในระดับที่สามารถจะเรียนจบหลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยได้
- (๔) พร้อมที่จะช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
- (๕) อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นสมควรให้ได้รับเงินยืม

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการคนหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี” ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วยรองอธิการบดีที่อธิการบดีกำหนด เป็นประธาน กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน และหัวหน้างานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

- ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) พิจารณาคำร้องขอรับเงินยืมของนักศึกษา
 - (๒) กำหนดแนวปฏิบัติ และหรือหลักเกณฑ์ในการขอรับเงินยืมของนักศึกษา
 - (๓) รายงานผลการพิจารณาต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแล ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - (๔) แต่งตั้งบุคคล หรือคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๗ การยื่นคำร้องขอรับเงินยืม ให้ยื่น ณ งานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้งานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา รวบรวมคำร้องขอรับเงินยืม ของนักศึกษาเสนอคณะกรรมการภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันปิดรับคำร้องขอรับเงินยืม

ข้อ ๘ จำนวนเงินยืมตามระเบียบนี้จะต้องสอดคล้องกับความจำเป็นด้านเงินค่าใช้จ่าย ในการศึกษาของผู้ยืม แต่ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ต่อภาคการศึกษา

**ข้อ ๙ ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ได้รับเงินยืม ต้องทำสัญญา
ยืมเงินกับมหาวิทยาลัยและรับเงินยืมภายใต้เงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ทำสัญญายืมเงินตาม
กำหนดเวลา ให้หมดสิทธิรับเงินยืมในภาคการศึกษานั้น**

**นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ได้รับเงินยืม จะต้องจัดให้บิดาหรือมารดาหรือ
ผู้อุปการะของตนทำหนังสือค้ำประกันการยืมเงินของตน ภายใต้เงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วย
สัญญายืมเงินและหนังสือค้ำประกัน ให้เป็นไปตามแบบและเงื่อนไขที่
มหาวิทยาลัยกำหนด**

**ข้อ ๑๐ นักศึกษาจะต้องชำระเงินยืมคืนให้แก่มหาวิทยาลัยให้ครบถ้วนภายใน ๑๐ ปี
นับตั้งแต่เดือนที่สิ้นของการสำเร็จการศึกษา สำหรับเงื่อนไขและรายละเอียดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่
มหาวิทยาลัยกำหนด**

**การชำระคืนเงินยืม นักศึกษาอาจชำระคืนทั้งหมดในครั้งเดียว หรือชำระคืนเป็น
รายเดือนก็ได้ ในกรณีที่เลือกชำระคืนเป็นรายเดือน จำนวนเงินที่ชำระคืนต่อเดือนจะต้องไม่ต่ำกว่า
๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)**

**การดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่งและหรือวรรคสอง ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณา
อนุมัติตามที่เห็นสมควร**

**ข้อ ๑๑ ในกรณีนักศึกษาซึ่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาแล้วไม่สามารถชำระเงินยืมคืนได้
เมื่อถึงกำหนดเวลาที่ต้องชำระ ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันพร้อมแจ้งเหตุผลและหลักฐานอื่น ๆ ประกอบเป็น
หนังสือต่ออธิการบดี และหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระเงินยืมคืน
กรณีที่จะอยู่ในเกณฑ์ได้รับการพิจารณาให้ได้รับการผ่อนผันมีดังต่อไปนี้**

- (๑) เป็นผู้ไม่มีรายได้ หรือมีรายได้ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน
- (๒) เป็นผู้ประสบภัยพิบัติ ซึ่งทำให้ทรัพย์สินได้รับความเสียหายอย่างรุนแรง
- (๓) เป็นผู้ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา

การขอผ่อนผันทำได้ ๖ ครั้ง ๆ ละไม่เกิน ๔ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผัน

**ข้อ ๑๒ ในกรณีนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ผิดนัดชำระเงินยืมโดยไม่ได้ขอผ่อนผัน
หรือขอผ่อนผันแล้วแต่ไม่ได้รับอนุมัติ ผู้ผิดนัดชำระเงินยืมต้องจ่ายดอกเบี้ยผิดนัดให้มหาวิทยาลัยในอัตรา
ร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของจำนวนเงินที่ค้างชำระในแต่ละงวด นับตั้งแต่วันผิดนัดเป็นต้นไปจนกว่าการผิดนัด
จะเสร็จสิ้น**

**มหาวิทยาลัยจะดำเนินคดีกับนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาและผิดนัด
ชำระเงินยืมเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า ๑ ปี ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการติดตามการคืนเงินยืม
และการดำเนินคดี ให้ผู้ผิดนัดรับผิดชอบทั้งหมด**

ข้อ ๑๓ ในกรณีสถานภาพอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้เกิดขึ้นแก่นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ได้รับเงินยืม

(๑) พั้นสภาพการเป็นนักศึกษา อันมิใช่เนื่องจากการสำเร็จการศึกษา

(๒) ขาดคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใดตามความในข้อ ๕

(๓) ถูกลงโทษข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ ข้อสั่งพักการศึกษา
ให้สิทธิที่ได้รับเงินยืม เป็นอันระงับสิ่ง

ถ้าเป็นกรณีที่นักศึกษานั้นได้รับเงินยืมไปแล้ว ให้สิทธิที่จะชำระคืนเงินยืมโดยมีกำหนดเวลา ๑๐ ปี หรือชำระคืนเป็นรายเดือน เป็นอันระงับลง ในกรณีเข่นว่า นักศึกษาจะต้องชำระคืนเงินยืมให้ครบถ้วนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หากสถานภาพที่เกิดแก่นักศึกษา เป็นกรณีตาม (๒) หรือ (๓) ที่ไม่ร้ายแรง อธิการบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ อาจอนุญาตให้นักศึกษายังคงมีสิทธิที่จะได้รับเงินยืม หรือได้รับสิทธิชำระคืนโดยมีกำหนดเวลา ๑๐ ปี หรือชำระคืนเป็นรายเดือนได้ ในกรณี อธิการบดีจะกำหนดเงื่อนไขที่นักศึกษาจะต้องปฏิบัติหรือลงทะเบียนไม่ปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ เมื่อเห็นสมควร

ข้อ ๑๔ การระงับแห่งหนี้เงินยืมเพื่อการศึกษา ประกอบด้วย ๒ กรณี ดังนี้

(๑) ชำระหนี้ครบตามสัญญา

(๒) ผู้ถูกยืมเงินถึงแก่ความตาย โดยทายาทต้องส่งสำเนาใบมรณบัตร สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยืมเงิน และสำเนาบัตรประชาชนของทายาทที่มาแจ้ง ให้กับมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ผู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย

ข้อ ๑๕ การดำเนินการเกี่ยวกับเงินยืมเพื่อการศึกษาตามระเบียบนี้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่ยืมเงินที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

กรณีนักศึกษาผู้ยืมเงินที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๖ ให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษา พ.ศ.๒๕๓๖ และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒ ใช้บังคับ

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้ตามความจำเป็น

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี